

## ZMLUVA O VÝPOŽIČKE ZBIERKOVÝCH PREDMETOV č. 2/2019

uzatvorená podľa § 659 a nasl. z. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, z. č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja v znení (ďalej len „zmluva“)

### Zmluvné strany :

**Požičiavateľ:** Považská galéria umenia v Žiline  
Sídlo: Štefánikova č. 2, 010 01 Žilina  
Zastúpený: Mgr. Milan Mazúr, riaditeľ  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: IBAN  
IČO: 36145190  
DIČ: 2021459627  
Telefón: +421 41 562 25 22, +421 41 562 24 15  
Zamestnanec oprávnený konať vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Milan Mazúr  
Funkcia: riaditeľ Považskej galérie umenia v Žiline  
Vznik: podľa zriaďovacej listiny vydananej Žilinským samosprávnym krajom č. 2002/73 zo dňa 1. 4. 2002 v znení Dodatku č. 1 a Dodatku č. 2  
Zriaďovateľ: Žilinský samosprávny kraj, Komenského 48, 011 09 Žilina

(ďalej len „požičiavateľ“ alebo „zmluvná strana“)

a

**Vypožičiavateľ:** Galerie výtvarného umění v Ostravě  
Sídlo: Poděbradova 1291/12, 702 00 Ostrava, Česká republika  
Zastúpený: Mgr. Jiří Jůza, Ph.D., riaditeľ  
Bankové spojenie: KB Ostrava  
Číslo účtu:  
IČO: 00373231  
DIČ: CZ00373231  
Telefón: +420 596 112 566  
Zamestnanec oprávnený konať vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Jiří Jůza, Ph.D.  
Funkcia: riaditeľ Galerie výtvarného umění v Ostravě  
Vznik: príspevková organizácia zapísaná v OR vedeného Krajským súdom v Ostrave, oddiel Pr, vložka 978  
Zriaďovateľ: Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava

(ďalej len „vypožičiavateľ“ alebo „zmluvná strana“)

## Čl. I.

### Predmet zmluvy

- Požičiavateľ požičiava bezplatne vypožičiavateľovi zbierkové predmety **v počte: 1ks**, ktoré sú bližšie špecifikované v prílohe č. 1 – Zoznam zbierkových predmetov, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (ďalej v texte zmluvy len „predmet výpožičky“ alebo „zbierkové predmety“).
- Predmet výpožičky je vlastníctvom Žilinského samosprávneho kraja, ktorý ho zveril do správy Považskej galérie umenia v Žiline a tento majetkový vzťah zostáva zachovaný aj počas celej doby trvania tejto zmluvy.

## Čl. II. Účel výpožičky

1. Predmet výpožičky – zbierkové predmety sa vypožičiavajú **za účelom** výstavy:  
s názvom: Rudolf Sikora, Konec sveta? (Ekologický komiks)  
s miestom realizácie: Galerie výtvarného umění v Ostravě, Poděbradova 1291/12, 702 00  
Ostrava, Česká republika  
**konanej v dňoch: 15.10.2019 – 12.01.2020**  
organizátor výstavy: Galerie výtvarného umění v Ostravě

Zmena účelu výpožičky je neprípustná.

## Čl. III. Odobovanie, prevzatie, preprava, poistenie predmetu výpožičky

1. Požičiavateľ odovzdá vypožičiavateľovi predmet výpožičky nepoškodený a spôsobilý na dočasné užívanie pre účel dohodnutý v tejto zmluve.
2. Odobovanie a prevzatie predmetu výpožičky zmluvné strany potvrdia protokolárnym zápisom pri odobovaní a preberaní zbierkových predmetov na tlačive, ktoré je v prílohe č. 3 tejto zmluvy.
3. Prevoz predmetu výpožičky zo sídla požičiavateľa do miesta realizácie výstavy a späť po ukončení výstavy zabezpečí vypožičiavateľ, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4. Prepravu predmetu výpožičky uskutoční vypožičiavateľ svojim úžitkovým motorovým vozidlom.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že náklady spojené s prepravou predmetu výpožičky, vrátane nákladov na sprievod počas prepravy zástupcami požičiavateľa, v prípade ak to požičiavateľ bude považovať za nevyhnutné, znáša v plnom rozsahu a výške vypožičiavateľ.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť bezpečnostnú ochranu zbierkového predmetu pri jeho premiestňovaní počas prepravy tam aj späť (podľa Protokolu o odobovaní a prevzatí zbierkových predmetov), sprístupňovaní a využívaní počas prezentácie výstavy a poistiť predmet výpožičky odo dňa odobovania predmetu výpožičky na dočasné užívanie až do dňa vrátenia predmetu výpožičky požičiavateľovi (podľa Protokolu o odobovaní a prevzatí zbierkových predmetov) na vlastné náklady voči všetkým rizikám, vrátane prírodných katastrof a násiliu každého druhu v poisťovni, ktorú určí, príp. akceptuje požičiavateľ. Pri uzatvorení poistnej zmluvy vypožičiavateľ je povinný vychádzať z poistných súm uvedených požičiavateľom v prílohe č. 1 tejto zmluvy a je povinný uzatvoriť poistnú zmluvu tak, aby oprávnenou osobou prijímať poistné plnenia bol výlučne požičiavateľ. Vypožičiavateľ je povinný predložiť poistnú zmluvu požičiavateľovi pred prevzatím predmetu výpožičky.
7. Balenie a prepravu predmetu výpožičky zmluvné strany zabezpečujú až potom, čo vypožičiavateľ predloží požičiavateľovi poistnú zmluvu o poistení predmetu výpožičky podľa bodu 5 tohto článku.

## Čl. IV. Doba trvania výpožičky a skončenie

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky **od 1.10.2019 do 31.01.2020**.
2. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť predmet výpožičky najneskôr v posledný deň výpožičky.
3. Požičiavateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy a požadovať vrátenie predmetu výpožičky aj pred skončením dohodnutej doby výpožičky v prípade závažných dôvodov. Za závažné dôvody sa považujú najmä, ak:
  - a) predmet výpožičky potrebuje požičiavateľ pre svoje účely,
  - b) vypožičiavateľ užíva predmet výpožičky v rozpore s dohodnutým účelom v tejto zmluve,
  - c) vypožičiavateľ ohrozi alebo zanedbáva starostlivosť o predmet výpožičky,
  - d) vypožičiavateľ prenechá predmet výpožičky tretím osobám,
  - e) vypožičiavateľ nepredloží kópiu poistnej zmluvy podľa Čl. III. ods. 5,

f) vypožičiavateľ poruší ktorúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy.

Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinky doručením písomného oznámenia o odstúpení vypožičiavateľovi.

4. V prípade, že požičiavateľ odstúpi od zmluvy a tým žiada predčasné vrátenie predmetu výpožičky, náklady na predčasnú prepravu predmetu výpožičky a ich vrátenie požičiavateľovi ako aj ostatné náklady s týmto súvisiace znáša vypožičiavateľ, okrem bodu 3. písm. a) tohto článku.
5. V prípade, že dôjde k predĺženiu výstavy na účely, ktorej bola táto zmluva uzatvorená, vypožičiavateľ môže písomne požiadať požičiavateľa o vyhotovenie dodatku k tejto zmluve s cieľom zmeniť dobu výpožičky. Žiadosť o vyhotovenie dodatku k tejto zmluve je vypožičiavateľ povinný zaslať požičiavateľovi najneskôr dva týždne pred pôvodne plánovaným ukončením výstavy, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Na základe tejto žiadosti má požičiavateľ právo, nie však povinnosť dobu výpožičky zmeniť. V prípade, že zmluvné strany sa dohodnú na zmene doby výpožičky, vypožičiavateľ je povinný pred uzatvorením dodatku k zmluve zabezpečiť na vlastné náklady aj predĺženie poistnej zmluvy o toto obdobie a zmenu poistnej zmluvy predložiť požičiavateľovi.

## Čl. V.

### Ostatné podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť odbornú ochranu, bezpečnosť a starostlivosť o predmet výpožičky počas jeho prepravy a prezentácie v súlade so zákonom č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.
2. Vypožičiavateľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa s predmetom výpožičky akýmkoľvek spôsobom disponovať, najmä tento premiestňovať alebo ho ďalej prenajímať, resp. požičiavať ďalším osobám.
3. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť po celú dobu výpožičky ochranu a bezpečnosť predmetu výpožičky, t. j. počas prepravy aj prezentácie, najmä denný dozor, nočnú ochranu, bezpečné upevnenie exponátov, dodržanie klimatických podmienok inštalácie diel, t. z. v priestoroch, v ktorých budú diela uložené alebo vystavené, nepresiahne teplota ovzdušia 18 – 22 °C a vlhkosť 45 - 55 %.
4. Vypožičiavateľ je povinný umožniť prístup k predmetu výpožičky požičiavateľovi za účelom preskúmania podmienok ochrany a bezpečnosti predmetu výpožičky (najmä teplotu, vlhkosť vzduchu, intenzitu osvetlenia), ako aj bezpečnostné zariadenia. Ak požičiavateľ zistí nedostatky, je oprávnený požadovať od vypožičiavateľa zabezpečiť príslušné vybavenie a odstránenie nedostatkov, alebo môže odstúpiť od zmluvy a požadovať vrátenie predmetu výpožičky.
5. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť inštalovanie, príp. upevňovanie predmetu výpožičky.
6. Vypožičiavateľ nesmie na predmete výpožičky (zbierkových predmetoch,) realizovať žiadne zmeny a zásahy za účelom upevnenia nápisu, napr. prilepenie, atď. Na predmete výpožičky nesmú byť vykonávané žiadne reštaurátorské práce. Vypožičiavateľ môže výnimočne zabezpečiť čistenie diel výlučne prostredníctvom reštaurátora a to len po predchádzajúcej dohode s požičiavateľom.
7. Požičiavateľ vyhotoví vypožičiavateľovi diapozitívy, príp. fotografie vypožičaných diel za účelom reprodukovania v katalógu výstavy a pre účely propagácie výstavy na náklady vypožičiavateľa, ak o tieto vypožičiavateľ požiada.
8. Vypožičiavateľ môže uviesť zbierkové predmety, prípadne ich diapozitívy alebo fotografie vo filme, v televízii, alebo na iné účely ako na propagáciu výstavy len s predchádzajúcim písomným súhlasom požičiavateľa.
9. Vypožičiavateľ nesmie vyhotovovať pohľadnice, tlačoviny, diapozitívy a iné reprodukcie vypožičaných zbierkových predmetov a je povinný zabezpečiť, aby sa tieto nevyhotovovali ani žiadnou treťou osobou.
10. Vypožičiavateľ zodpovedá za dodržanie autorských práv.

11. Vypožičiavateľ je povinný v katalógu, na plagáte, na pozvánke, reprodukováných v tlačovinách, v zozname vystavených diel a na popiskách k dielam na výstave uviesť (označiť) požičiavateľa ako správcu zbierkových predmetov v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja. Vypožičiavateľ je povinný vopred prekonzultovať s požičiavateľom popisy vypožičaných zbierkových predmetov.
12. Vypožičiavateľ je povinný odovzdať požičiavateľovi bezplatne a bez vyzvania najmenej po 2 ks výtlačkov katalógu, pozvánky, plagátu, resp. iných tlačovín, ktoré vypožičiavateľ vydá pri príležitosti výstavy v lehote do 10 dní po ich vydaní.
13. Vypožičiavateľ je povinný oznámiť požičiavateľovi bezodkladne každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu predmetu výpožičky. Vypožičiavateľ je povinný v prípade, že na predmete výpožičky hrozí škoda, vykonať nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak už ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku škody.
14. Vypožičiavateľ zodpovedá za všetky škody (krádež, stratu, zničenie a za iné poškodenia), ktoré vznikli na predmete výpožičky v dobe od jeho prevzatia od požičiavateľa až do času jeho vrátenia (odovzdania) požičiavateľovi. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu predmetu výpožičky, vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky vrátiť požičiavateľovi a zároveň je povinný uhradiť požičiavateľovi škodu v rozsahu a vo výške určenej požičiavateľom, pričom náhrada tejto škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie a príslušnej straty hodnoty a môže byť maximálne vo výške stanovenej sumy/hodnoty uvedenej v prílohe č. 1. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia predmetu výpožičky je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi škodu v plnej výške.
15. Vypožičiavateľ je povinný písomne oznámiť požičiavateľovi každú zmenu svojho obchodného mena a sídla.

## **Čl. VI. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky náklady, výdavky a poplatky spojené so vznikom a realizáciou tejto zmluvy hradí vypožičiavateľ.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve sa uskutočnia formou písomných dodatkov odsúhlasených oboma zmluvnými stranami. Všetky oznámenia a správy medzi zmluvnými stranami sa uskutočňujú formou doporučených listov na posledne známu adresu.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami za podmienky udelenia súhlasu zriaďovateľa – predsedníčky Žilinského samosprávneho kraja. Účinnosť zmluva nadobúda nasledujúcim dňom po jej zverejnení na webovom sídle požičiavateľa – [www.pgu.sk](http://www.pgu.sk).
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že právom, ktorým sa spravujú ich vzájomné záväzkové vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy je výlučne právo slovenské. Práva a povinnosti výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, z. č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a ostatných platných právnych predpisov súvisiacich s predmetom výpožičky a platných na území Slovenskej republiky.
5. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, sa budú riešiť prednostne dohodou a ak k dohode nedôjde súdnou cestou, pričom na rozhodovanie je príslušný všeobecný súd podľa sídla požičiavateľa.
7. Zmluva je vyhotovená v **3** rovnopisoch s platnosťou originálu, **1** ks pre požičiavateľa, **1** ks pre vypožičiavateľa a **1** ks pre ŽSK ako zriaďovateľa.

8. Osoby, ktoré podpisujú túto zmluvu vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvnej strany a zaväzovať zmluvnú stranu svojim podpisom. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a na znak súhlasu s obsahom zmluvy ju vlastnoručne podpisujú.
9. Súčasťou Zmluvy o výpožičke zbierkových predmetov je :
  - Príloha č. 1 – Zoznam zbierkových predmetov,
  - Príloha č. 2 – Fotografie zbierkových predmetov,
  - Príloha č. 3 – Protokol o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov,
  - Príloha č. 4 – Žiadosť o súhlas na dočasný vývoz zbierkových predmetov a súhlas zriaďovateľa.

#### Súhlas zriaďovateľa:

V súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov a čl. 29 ods. 3 písm. a) Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja, ako aj ďalšími vnútroorganizačnými predpismi, Žilinský samosprávny kraj zastúpený **Ing. Erikou Jurinovou**, predsedníčkou **s ú h l a s í** s uzatvorením tejto Zmluvy o výpožičke zbierkových predmetov.

V Žiline dňa .....

.....  
Žilinský samosprávny kraj  
zastúpený **Ing. Erikou Jurinovou**,  
predsedníčkou

V Žiline dňa.....

V ....., dňa.....

Požičiavateľ:

Vypožičiavateľ:

.....  
Mgr. Milan Mazúr  
riaditeľ Považskej galérie umenia v Žiline

.....  
Mgr. Jirí Jůza, Ph.D.,  
riaditeľ Galerie výtvarného umění v Ostravě

Príloha č. 1 k Zmluve o výpožičke zbierkových predmetov č. 2/2019

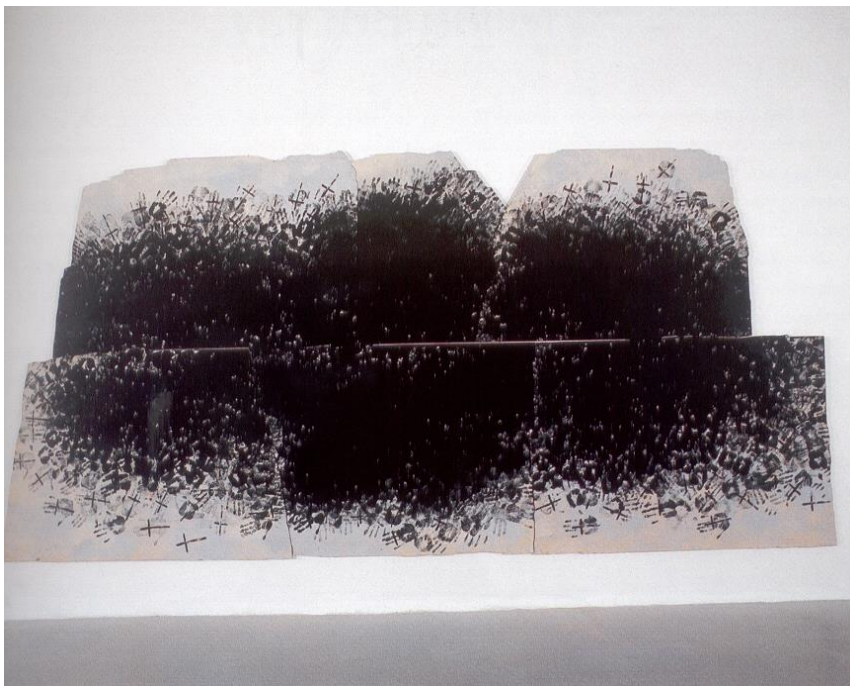
**Zoznam zbierkových predmetov**

**P.č. Inv.č., Prí.č., Č. digit. obraz. záznamu, Predmet (autor,názov,rok vzniku,materiál,technika,rozmer), Poistná hodnota**

1. PG-O-554/77, 27/94 II., O 554, Rudolf Sikora, Ohmatávanie hrobu III., drevo, olej, 240x530 cm, (6 častí)  
3983,- €
- 

.....  
Mgr. Milan Mazúr  
riaditeľ Považskej galérie umenia v Žiline

**Fotografia zbierkového predmetu**



PG-O-554/77, 27/94 II., Rudolf Sikora, Ohmatávanie hrobu III., drevo, olej, 240x530 cm

.....  
Mgr. Milan Mazúr  
riaditeľ Považskej galérie umenia v Žiline

## Príloha č. 3 k Zmluve o výpožičke zbierkových predmetov č. 2/2019

### PROTOKOL O ODOVZDANÍ A PREVZATÍ ZBIERKOVÝCH PREDMETOV

k zmluve o výpožičke zbierkových predmetov č. 2/2019 zo dňa ..... uzavretou medzi:

#### **Považská galéria umenia v Žiline**

Štefánikova č. 2, 010 01 Žilina

Zamestnanec oprávnený konať vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Milan Mazúr

Funkcia: riaditeľ

(ako požičiavateľ)

a

#### **Galerie výtvarného umění v Ostravě**

Poděbradova 1291/12, 702 00 Ostrava, Česká republika

Zamestnanec oprávnený konať vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Jiří Jůza, Ph.D.

Funkcia: riaditeľ

(ako vypožičiavateľ)

---

#### **Odobranie zbierkových predmetov:**

Dňa ..... požičiavateľ odovzdáva a vypožičiavateľ preberá zbierkové predmety podľa Zoznamu zbierkových predmetov uvedených v prílohe č. 1 k Zmluve o výpožičke zbierkových predmetov a nižšie v celkovom počte 1 ks a to v stave nepoškodenom a spôsobilé na užívanie pre dohodnutý účel.

#### **Zoznam zbierkových predmetov:**

**P.č. Inv.č., Pri.č., Č. digit. obraz. záznamu, Predmet (autor,názov,rok vzniku,materiál,technika,rozmer), Poistná**

#### **hodnota**

2. PG-O-554/77, 27/94 II., O 554, Rudolf Sikora, Ohmatávanie hrobu III., drevo, olej, 240x530 cm, (6 častí)

3983,- €

Za požičiavateľa odovzdal: (meno, priezvisko, funkcia) .....

Za vypožičiavateľa prevzal: (meno, priezvisko, funkcia) .....

Miesto a dátum odovzdania a prevzatia: .....

.....  
pečiatka a podpis za požičiavateľa

.....  
pečiatka a podpis za vypožičiavateľa

#### **Vrátenie zbierkových predmetov:**

Dňa ..... vypožičiavateľ odovzdáva a požičiavateľ preberá zbierkové predmety podľa Zoznamu zbierkových predmetov uvedených v prílohe č. 1 k Zmluve o výpožičke zbierkových predmetov v celkovom počte 1 ks a to v stave nepoškodenom.

Za vypožičiavateľa odovzdal: (meno, priezvisko, funkcia) .....

Za požičiavateľa prevzal: (meno, priezvisko, funkcia) .....

Miesto a dátum odovzdania a prevzatia: .....

.....  
pečiatka a podpis za požičiavateľa

.....  
pečiatka a podpis za vypožičiavateľa



**Príloha č. 4 k Zmluve o výpožičke zbierkových predmetov č. 2/2019**

**ŽIADOSŤ O SÚHLAS NA DOČASNÝ VÝVOZ  
ZBIERKOVÉHO PREDMETU**

Číslo žiadosti:

Dátum prijatia:

**A. GALÉRIA, KTORÁ ŽIADA O DOČASNÝ VÝVOZ**

Názov galérie: **Považská galéria umenia v Žiline**

Adresa: **Štefánikova č. 2, 010 01 Žilina**

IČO: <sup>2)</sup> **36145190**

Telefónne číslo (vrátane smerového čísla): **0421/041/5622522, 0421/041/5622415**

E-mailová adresa: **pgu@vuczilina.sk**

Štatutárny orgán galérie: **Mgr. Milan Mazúr, riaditeľ**

Počet kusov zbierkových predmetov/~~počet kusov zbierkových predmetov tvoriacich súbor:~~<sup>1)</sup> **1ks**

~~Evidenčné číslo/inventárne číslo, názov, opis a súčasný fyzický stav zbierkového predmetu:~~<sup>3)</sup>

<b>P. č. Inv. č.</b>	<b>Názov - opis</b>	<b>Fyzický stav</b>
1.	PG-O-554/77, 27/94 II., O 554, Rudolf Sikora, Ohmatávanie hrobu III., drevo, olej, 240x530 cm, (6 častí)	nepoškodený

Zmluva o výpožičke č. **2/2019** uzavretá dňa .....

Účel dočasného vývozu:

Účel dočasného vývozu:<sup>1)</sup>

a) **prezentačný (uveďte názov a organizátora prezentácie),**

~~b) vedecko-výskumný,~~

~~e) reštaurátorský,~~

~~d) konzervátorský.~~

Štát dočasného vývozu zbierkového predmetu/~~súboru zbierkových predmetov:~~<sup>1)</sup> **Česká republika**

Miesto dočasného vývozu zbierkového predmetu/~~súboru zbierkových predmetov:~~<sup>1)</sup>

**Galerie výtvarného umění v Ostravě**

Názov a presná adresa príjemcu zbierkového predmetu/~~súboru zbierkových predmetov:~~<sup>1)</sup>

**Galerie výtvarného umění v Ostravě, Poděbradova 1291/12, 702 00 Ostrava, Česká republika**

Trvanie dočasného vývozu od **1.10.2019** do **31.01.2020**.

V **Žiline** dňa .....

Vypracoval (meno a priezvisko, funkcia a podpis zodpovedného zamestnanca):

Soňa Novotná, dokumentátor a správca zbierok Považskej galérie umenia v Žiline .....  
Telefónne číslo (vrátane smerového čísla): 0421/041/5622415

Štatutárny orgán galérie (meno, priezvisko, funkcia, podpis):

**Mgr. Milan Mazúr, riaditeľ Považskej galérie umenia v Žiline** .....

Odtlačok pečiatky galérie:

**B. SÚHLAS ZRIAĐOVATEĽA GALÉRIE NA DOČASNÝ VÝVOZ ZBIERKOVÉHO PREDMETU/SÚBORU ZBIERKOVÝCH PREDMETOV**

Názov zriaďovateľa galérie: **Žilinský samosprávny kraj**

Sídlo zriaďovateľa (názov ulice, orientačné/súpisné číslo, názov obce/PSČ): **Komenského 48, 011 09 Žilina**

IČO: **37808427**

Telefónne číslo: **041/5032700**

E-mailová adresa: **predseda@zilinskazupa.sk**

Štatutárny orgán (meno, priezvisko a funkcia): **Ing. Erika Jurinová, predsedníčka ŽSK**

**vydáva súhlas na dočasný vývoz  
zbierkového predmetu**

v počte 1 kus a podľa fotografického zobrazenia podľa prílohy č. 2 v rozsahu 1 strana:

<u>Evid. č.</u>	<u>Názov - opis</u>
2.	PG-O-554/77, 27/94 II., O 554, Rudolf Sikora, Ohmatávanie hrobu III., drevo, olej, 240x530 cm, (6 častí)

do Českej republiky v termíne **od 1.10.2019 do 31.01.2020.**

V Žiline, dňa .....

Podpis štatutárneho orgánu zriaďovateľa:

.....  
**Ing. Erika Jurinová**  
predsedníčka Žilinského samosprávneho kraja

Odtlačok úradnej pečiatky:

1) Nehodiace sa prečiarknuť.

2) Uvádza múzeum/galéria s právnou subjektivitou.

3) Pri dočasnom vývoze viacerých zbierkových predmetov priložiť ich zoznam v prílohe s uvedením evidenčného/inventárneho čísla, názvu a opisu zbierkového predmetu. Každá strana prílohy musí byť podpísaná štatutárnym orgánom žiadateľa.

